



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRO DE SERVIDOR ATIVO

- RG;
- CPF;
- TÍTULO DE ELEITOR;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE ESTADO CIVIL;
- PORTARIA;
- TERMO DE POSSE;
- PIS/PASEP;
- HOLERITE;
- 1ª PÁGINA DA CARTEIRA DE TRABALHO, ONDE CONSTA NÚMERO E SÉRIE E O VERSO ONDE CONSTA DATA;
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DE FILHOS MENORES DE 18 ANOS, OU FILHOS INVÁLIDOS;
- HISTÓRICO ESCOLAR OU DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR.

Obs.: Trazer as cópias juntamente com os documentos originais